

Принято на заседании Совета
ГБПОУ «Дзержинский
музыкальный колледж»
Протокол № 12 от 06.09.2016

Утверждено
приказом директора
ГБПОУ «Дзержинский
музыкальный колледж»
№ 72/1- о/д от 06.09.2016 г.



В.В. Якушев

Положение о классном руководителе в ГБПОУ «Дзержинский музыкальный колледж»

1. Общие положения

- В формировании личностных качеств, необходимых выпускнику колледжа, большая роль отводится воспитательной работе. Для более эффективного решения воспитательных задач создается система классного руководства.
- Классный руководитель в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации; Конвенцией ООН о правах ребёнка, Законом Российской Федерации «Об образовании»; Государственными Программами развития воспитания; а также Уставом и локальными правовыми актами колледжа (в том числе Правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящим Положением), Концепцией воспитательной работы в колледже.
- Классный руководитель назначается и освобождается от выполнения обязанностей приказом директора по представлению заместителя директора по учебной работе.
- Непосредственное руководство работой классного руководителя и контроль за его деятельностью возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

2. Основные направления в работе классного руководителя

- Постоянный текущий контроль за учебным процессом;
- Ведение сводного журнала успеваемости группы, включающего информацию о проделанной воспитательной работе классного руководителя, направленной на сохранение контингента студентов, выявление причин неуспеваемости студентов;
- Помощь студентам в координации группового и индивидуального расписания, в организации их самостоятельных занятий;
- Участие в работе Стипендиальной комиссии;
- Регулярная работа с проживающими в общежитии студентами, забота об улучшении их быта и здоровья совместно с заместителем директора по воспитательной работе;
- Постоянный контакт с родителями студентов по вопросам успеваемости, посещаемости занятий и поведения студентов. Подготовка и проведение родительского собрания;
- Помощь в организации медицинского обслуживания студентов;
- Организационная поддержка досуга студентов, способствующего повышению их культурного уровня.

3. Планирование и организация работы классных руководителей

- Классный руководитель составляет семестровый план работы с группой в соответствии с общим планом воспитательной работы в колледже.
- В целях оказания помощи в планировании и проведении воспитательной работы в учебных группах Колледжа действует методическое объединение классных руководителей.
- Классный руководитель в целях повышения своей квалификации и обмена опытом может пользоваться практикой взаимопосещений классных часов других классных руководителей.